

## **Инструкция регионального координатора**

Региональный координатор назначается ОИВ субъекта РФ.

Контактные данные регионального координатора (номер мобильного телефона и адрес электронной почты) передаются федеральным организаторам процедур исследования.

Получив логин и пароль, региональный координатор должен войти на сайт системы НИКО <http://www.eduniko.ru>, авторизоваться («Вход в личный кабинет регионального координатора»), перейти в раздел «Ход проекта НИКО-2016», где будут опубликованы материалы для проведения исследования.

В задачу регионального координатора входит:

- координация процесса согласования списка ОО, участвующих в исследованиях;
- контроль за назначением ответственных организаторов ППИ, независимых наблюдателей и экспертов по проверке заданий, специалистов центра сканирования;
- направление независимых наблюдателей в ППИ, выдача направлений независимым наблюдателям, сбор служебных записок о нарушениях от них, доведение до федеральных организаторов информации из служебных записок наблюдателей;
- выдача и контроль за получением ответственными организаторами ППИ и экспертами доступа к информационным системам проекта;
- обеспечение прохождения обучения всеми участвующими в исследовании специалистами;
- согласование списка ОО, участвующих в исследовании (информация подается через систему <https://niko.statgrad.org/>);
- обеспечение ОО реквизитами доступа в систему <https://niko.statgrad.org/>;
- получение материалов исследования (сейф-пакетов с бланками и КИМ) и организация их доставки до ППИ (включая передачу по ведомости); опись материалов и ведомость для учета материалов, передаваемых в ППИ, можно будет получить через систему <https://niko.statgrad.org/> ;
- доставка материалов из ОИВ в ППИ
- организация приёмки материалов исследования в доставочных пакетах от ППИ (по ведомости);
- передача материалов исследования на сканирование;
- контроль над соблюдением требований к сканированию бланков;
- контроль за загрузкой сканов в систему и исправлением ошибок, о которых будет сообщать система;
- контроль за работой экспертов в системе удалённой проверки СГ-Эксперт, обеспечение выполнения ими проверки;
- контроль за анкетированием участников, заполнением электронных протоколов проведения, заполнением форм с контекстными данными, загрузкой в систему <https://niko.statgrad.org/> ;
- контроль получения ОО и ОИВ статистических и аналитических материалов.

Материалы исследования, получаемые на сайте системы НИКО(<http://www.eduniko.ru>), включают в себя порядок проведения, полное описание процедуры исследования и все необходимые инструкции.

Региональный координатор выдает:

- специалистам центра сканирования;
- независимым наблюдателям;

логины и пароли для входа в систему дистанционного обучения

- экспертам по проверке заданий
- приглашения для самостоятельной регистрации в системе дистанционного обучения.

(Ответственные организаторы ППИ, организаторы в аудиториях, и технические специалисты ППИ получают реквизиты доступа к системе дистанционного обучения у ответственного организатора ППИ).